

<p><b>Відокремлений структурний підрозділ «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет»</b></p>	<p><b>СИЛАБУС</b> навчальної дисципліни</p> <p><b>Основи управління якістю</b></p>
	<p><b>Галузь знань:</b> 01 Освіта / Педагогіка</p> <p><b>Спеціальність:</b> 015 Професійна освіта (Охорона праці)</p> <p><b>Освітньо-професійна програма:</b> Професійна освіта (Охорона праці)</p> <p><b>Ступінь (рівень) освіти:</b> перший (бакалаврський)</p> <p>Дні занять та консультацій: <i>згідно з розкладом</i></p> <p>Рік навчання: 4-й</p> <p>Семестр: 7-й</p> <p>Кількість кредитів: 3</p>
	<p><b>Викладач:</b> <i>Пономарьова Ірина Іванівна,</i> <i>викладач першої категорії</i> email: irina.ponomarova17@gmail.com</p>

Силабус складено на основі робочої програми навчальної дисципліни, обговорено та схвалено на засіданні циклової комісії хімічних та технологічних дисциплін, безпеки життєдіяльності, охорони праці та екології

Протокол від “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

Голова  
циклової комісії

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Голова робочої групи  
(гарант) освітньо-професійної  
програми)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

## Опис дисципліни

**Метою** вивчення дисципліни є набуття теоретичних знань з теорії та методології управління якістю, принципів побудови та функціонування систем управління якістю; забезпечити вивчення організаційно-економічних основ управління якістю продукції (послуг) та якістю діяльності підприємства, надання їм уміння щодо застосування методів управління якістю на підприємстві.

**Формат навчальної дисципліни** – проведення теоретичних, семінарських, практичних занять, поточного та підсумкового контролю.

### Компетентності та програмні результати навчання відповідно до освітньо-професійної програми

<b>Загальні компетентності</b>	<p><b>К 01.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>К 05.</b> Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p><b>К 06.</b> Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p><b>К 07.</b> Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>	<p><b>К 18.</b> Здатність аналізувати ефективність проектних рішень, пов'язаних з підбором, експлуатацією, удосконаленням, модернізацією технологічного обладнання та устаткування галузі/сфери відповідно до спеціалізації.</p> <p><b>К 20.</b> Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти.</p> <p><b>К 24.</b> Здатність управляти комплексними діями /проектами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих.</p> <p><b>К 26.</b> Здатність забезпечити якість освіти і управління діяльністю закладу освіти, відповідно до спеціалізації.</p>

<p><b>Програмні результати навчання</b></p>	<p><b>ПР 02.</b> Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації).</p> <p><b>ПР 07.</b> Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.</p> <p><b>ПР 15.</b> Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.</p> <p><b>ПР 24.</b> Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях галузі/сфери.</p>
---	---

Після вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні :

**знати:**

- термінологію щодо основних понять і категорій у сфері управління якістю;
- вітчизняний та міжнародний досвід з управління якістю;
- особливості управління якістю на рівні підприємства;
- методи управління якістю продукції (послуг) та якістю діяльності підприємства;
- основні концепції управління якістю виробництва та обслуговування.

**вміти:**

- виявляти чинники поліпшення якості продукції та забезпечення її конкурентоспроможності;
- планувати та управляти вдосконаленням діяльності підприємства щодо підвищення якості продукції (послуг);
- аналізувати та застосовувати на практиці принципи, методи й правила управління якістю.

## Структура навчальної дисципліни

№	Тема	Зміст теми	Завдання/ Форми контролю
<b>4 курс, 7 семестр</b>		<b>Модуль I</b>	
1.	Тема 1. Загальні відомості з якості	Поняття про якість. Суть управління якістю, основні визначення. Якість і конкурентоспроможність. Основні складові структури управління якістю. «Петля якості» і етапи її формування. Інтегральний показник якості. Якість і задоволеність споживача. Управління якістю.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання
2.	Тема 2. Властивості, показники, фактори, що роблять вплив на якість продукції	Властивості продукції. Показники якості продукції, їхня класифікація. Фактори, що впливають на якість продукції. Людський фактор у підвищенні якості продукції.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання
3.	Тема 3. Принципи, методи і функції управління і забезпечення якості	Основні принципи управління і забезпечення якості. Методи роботи з якості. Функції управління якістю.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання
4.	Тема 4. Стандартизація і сертифікація в управлінні якістю	Стандартизація як система управління якістю. Поняття про стандартизацію і стандарти. Основні цілі і задачі, види стандартів. Міжнародна стандартизація. Метрологічна служба як одна з ланок державного управління. Поняття про сертифікацію, її мета. Система сертифікації й її органи. Міжнародна сертифікація.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання
5.	Тема 5. Контроль і оцінка якості продукції, робіт	Види контролю і їхня класифікація. Засоби вимірів. Самоконтроль якості. Органи і служби контролю якості продукції. Вхідний, операційний, приймальний і лабораторний контроль. Принципи оцінки технічного рівня і якості продукції.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання

		Технічний контроль, органи і служби контролю якості продукції. Оцінка якості продукції.	
6.	Тема 6. Система якості підприємства як документальний інструмент поліпшення якості послуг	Послуги як специфічний вид продукції. Види послуг. Характеристики послуг в системі якості підприємства. Система якості підприємства як документальне підтвердження високого рівня характеристик послуг. Структура системи якості. Інші інструменти, які сприяють поліпшенню якості.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання
7.	Тема 7. Економічні аспекти управління якості	Поняття економіки якості, яке включає питання обліку, аналізу та управління витратами на якість для досягнення цілей організації, класифікацію витрат на якість та методи оцінки.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання
8.	Тема 8. Міжнародний та вітчизняний досвід управління якістю	Досвід управління якістю в різних країнах світу: США, Японії, країнах Західної Європи. Історія розвитку вітчизняного руху з управління якістю. Розвиток управління якістю в країні: контроль якості, оцінка якості, системний підхід до управління якістю.	Тести, задачі, презентації, індивідуальні та групові завдання
			Залік

## Рекомендовані джерела інформації

### Навчальна література:

1. Безродна С.М. Управління якістю : навч. посіб. Чернівці : ПВКФ «Технодрук», 2017. 174 с.
2. Безродна С.М., Лаготюк В.О. Управління якістю : навч. посіб. Чернівці: «Родовід», 2016. 124 с.
3. Нанка О.В. та інші. Загальне управління якістю : підручник. Харків : ХНТУСГ, 2019. 205 с.
4. Нікітенко О.М. та інші. Сучасні інструменти управління якістю : підручник. Харків : ХНУРЕ, 2019. 245 с.
5. Заплотинський Б.А. Управління якістю професійної діяльності : конспект лекцій з додатками. Київ : КПВіП НУ «ОЮА», кафедра

- інформаційно-аналітичної та інноваційної діяльності, 2017. 152 с.
6. Александрова К.М. Управління якістю виробництва та обслуговування: навч. посіб. Харків : ФОП Александрова К.М., 2015. 154 с.

#### Додаткова література:

7. Савуляк В.В. Управління якістю продукції : навч. посіб. Вінниця : ВНТУ, 2012. 91 с.
8. Станкевич І.В., Романенко Т.А. Управління якістю : методичні рекомендації до виконання. Одеса : ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2012. 60 с.
9. Салухіна Н.Г., Ясинська Н.С. Управління якістю : опорний конспект лекцій. Київ : МАУП, 2007. 144 с.

#### Навчально-методичне забезпечення

10. Пономарьова І.І. Основи управління якістю : короткий конспект. Кам'янське : ВСП ДФ КП ДВНЗ УДХТУ, 2022. 73 с.

#### Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни представлена в додатку до силабусу.

Витяг з додатку:

**1. Політика щодо академічної доброчесності.** Академічна доброчесність здобувачів освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Політика щодо академічної доброчесності регламентується Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі Дніпровському фаховому коледжу інженерії та педагогіки Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет»

(<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/pro-akademichnu-dobrochesnist.pdf>).

У разі порушення здобувачем освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

**2. Політика щодо перескладання.** Перескладання іспиту чи заліку відбувається з дозволу директора коледжу за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/02/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>).

**3. Політика щодо оскарження оцінювання.** Якщо здобувач освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку. Порядок повторного проходження здобувачами освіти контрольних заходів урегульовані Положенням про організацію освітнього процесу

<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/polozhennya-20-pro-org.-osvit-pr.pdf>)

**4. Відвідування занять.** Відповідно до Положення про індивідуальний графік навчання студентів Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» допускається можливість вільного відвідування здобувачами освіти лекційних занять та самостійного опрацювання навчального матеріалу, передбаченого програмою відповідної навчальної дисципліни. Відвідування інших видів навчальних занять (крім консультацій) є обов'язковим для здобувачів освіти

<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/02/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>).

### Оцінювання

Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється за шкалою оцінювання: національна та ECTS

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала оцінювання: ECTS			Шкала оцінювання: національна
	Оцінка ECTS	Пояснення	для заліку	Оцінка за національною чотири-бальною шкалою
90–100	A	ВІДМІННО – здобувач освіти володіє глибокими і дієвими знаннями навчального матеріалу, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях, виявляє неординарні творчі здібності в навчальній діяльності; вільно володіє науковими термінами, уміє знаходити джерела інформації, аналізувати їх та застосовувати у	зараховано	відмінно

		практичній діяльності або у науково-дослідній роботі; здатний за допомогою викладача підготувати виступ для студентської наукової конференції, визначити програму своєї пізнавальної діяльності.		
82-89	<b>B</b>	<b>ДУЖЕ ДОБРЕ</b> – здобувач освіти володіє глибокими і міцними знаннями, здатний використовувати їх у нестандартних умовах, може робити аргументовані висновки, практично оцінювати окремі нові факти, явища, процеси. Virишує творчі завдання, здатен сприймати іншу позицію, як альтернативу, знає суміжні дисципліни, в навчанні користується додатковими джерелами інформації. Відповідь його повна, логічна і обґрунтована.		добре
74-81	<b>C</b>	<b>ДОБРЕ</b> – здобувач освіти володіє достатньо повними знаннями, вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних умовах; розуміє основоположні теорії і факти, логічно висвітлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє аналізувати, робити висновки з технічних та економічних розрахунків, складати прості таблиці, схеми. Вміє працювати самостійно, підготувати реферат і захищати його положення. Відповідь його повна, логічна, але з деякими неточностями.		
64-73	<b>D</b>	<b>ЗАДОВІЛЬНО</b> – здобувач освіти розуміє суть дисципліни, виявляє розуміння основних положень навчального матеріалу; може поверхово аналізувати події, ситуації, робити певні висновки, самостійно відтворити більшу частину матеріалу. Відповідь може бути правильна, але недостатньо осмислена.		задовільно
60-63	<b>E</b>	<b>ЗАДОВІЛЬНО (ДОСТАТНЬО)</b> – здобувач освіти має початковий рівень знань, володіє необхідними уміннями та навичками для вирішення стандартних завдань; виявляє розуміння основних положень навчального матеріалу; здатний з помилками дати визначення понять та категорій, що вивчаються; може самостійно оволодівати частиною навчального матеріалу, але висновки робить нелогічні, непослідовні.		
35-59	<b>FX</b>	<b>НЕЗАДОВІЛЬНО</b> – з можливістю	не	незадовільно

		складання іспиту: здобувач освіти мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності; слабо орієнтується в поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі; робить спробу розповісти суть заданого, але відповідає лише за допомогою викладача на рівні "так" чи "ні"; однак може самостійно знайти в підручнику відповідь.	зараховано з можливістю повторного складання	
0-34	<b>F</b>	<b>НЕЗАДОВІЛЬНО</b> – з обов'язковим повторним курсом: здобувач освіти не володіє необхідними знаннями, уміннями, навичками та науковими термінами, демонструє низький рівень комунікативної культури.	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	