

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ДНІПРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ
УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Педагогічною радою ВСП «Дніпровський
фаховий коледж інженерії та педагогіки
Українського державного університету
науки і технологій»

Протокол № 04 від 02.04.2024

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом № 1/Бз від 05.04.2024

В. о. директора ВСП ДФКІП УДУНТ
Сергій БАЖАН



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАУКОВУ РАДУ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ДНІПРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ ТА
ПЕДАГОГІКИ УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»**

Кам'янське 2024

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

Навчально-методичним кабінетом.

РОЗГЛЯНУТО

Методичною радою 01.04.2024, протокол №4.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою 02.04.2024, протокол № 4.

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом в. о. директора від 05.04.2024 №113а

РОЗРОБНИК: Світлана САДОВЕНКО, методист коледжу.

ЗМІСТ

1	Загальні положення	4
2	Організаційні принципи, форми роботи та склад наукової ради	4
3	Компетенція наукової ради	5
4	Прикінцеві положення	6

1 Загальні положення

1.1 Положення про наукову раду у Відокремленому структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» (далі – Положення) розроблено відповідно до ст.38 «Про вищу освіту».

1.2 Наукова рада – колегіальний дорадчий орган, який здійснює моніторинг, аналіз, координацію, планування наукової та науково-методичної роботи у Відокремленому структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» (далі – Коледжі) та розробляє рекомендації щодо її вдосконалення з метою досягнення високого рівня результатів наукових досліджень та якості освіти.

1.3. Діяльність наукової ради ґрунтується на принципах колегіальності та гласності обговорення питань, які віднесені до її компетенцій.

1.4. У своїй діяльності наукова рада керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішнього рівнів.

2 Організаційні принципи, форми роботи та склад наукової ради

2.1 Наукову раду очолює її голова, який обирається на першому засіданні ради поточного навчального року ради більшістю голосів.

2.2 Робота наукової ради здійснюється за планом, який складається на навчальний рік та затверджується наказом директора Коледжу за поданням її голови.

2.3 Формою роботи наукової ради є засідання, які проводяться, як правило, один раз на два місяці.

2.4 Кількісний і персональний склад, заступник голови і секретар, які обираються на першому засіданні наукової ради, затверджується наказом директора Коледжу за поданням її голови.

2.5 До складу наукової ради входять науково-педагогічні працівники Коледжу. До складу наукової ради можуть бути включені представники інших наукових організацій, закладів освіти (за згодою).

2.6 Засідання наукової ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів ради.

2.7 У засіданнях наукової ради можуть брати участь запрошені особи без права голосу.

2.8 Рішення наукової ради приймаються відкритим або таємним голосуванням більшістю голосів її членів, які присутні на засіданні, та оформлюються протоколом, що підписується головою (у разі його відсутності –

заступником) і секретарем наукової ради. Кожен член наукової ради має один голос.

2.9 Рішення наукової ради, як правило, мають рекомендаційний характер, обов'язковими до виконання є ті, що вводяться наказом директора Коледжу.

3 Компетенція наукової ради

3.1 До компетенції наукової ради належить розгляд питань щодо:

- вироблення стратегії Коледжу у сфері наукової діяльності та напрямів впровадження її результатів;
- визначення перспективних напрямів розвитку наукової та інноваційної діяльності Коледжу;
- стану, проблем і перспектив розвитку окремих наукових напрямів;
- стану науково-дослідної роботи та інноваційної діяльності, публікаційної активності, міжнародного наукового співробітництва, захисту прав інтелектуальної власності;
- відбору наукових колективів і окремих вчених для участі у відповідних конкурсах;
- формування тематичних планів наукових досліджень і розробок;
- підсумків виконання науково-дослідних робіт;
- розвитку матеріально-технічної бази проведення досліджень і виконання розробок;
- прийняття рішень про участь у наукових регіональних, державних і міжнародних програмах, підвищенні кваліфікації, стажуванні;
- затвердження тематик науково-дослідних робіт членів ради та здобувачів освіти;
- обговорення проєктів нормативних документів, що стосуються наукової діяльності;
- плану проведення наукових заходів;
- розгляд та обговорення науково-методичних напрацювань членів ради;
- керівництво певним напрямом науково-дослідницької роботи здобувачів освіти;
- робота наукових гуртків, секцій, підготовка здобувачами освіти дослідницьких розділів в курсових і дипломних роботах (проєктах) тощо;
- формування у здобувачів освіти наукового світогляду, оволодіння методологією та методами наукового дослідження;
- залучення талановитої молоді до наукових досліджень, організація участі студентів в конкурсах студентських наукових робіт, студентських наукових конференціях, олімпіадах тощо
- стану і перспектив розвитку науково-дослідної роботи здобувачів освіти.

3.2 За дорученням директора або педагогічної ради Коледжу наукова рада може розглядати інші питання та приймати відповідні рішення.

3.3 Документація наукової ради передбачає складання плану роботи на рік та ведення протоколів засідань.

У кожному протоколі зазначається його номер, дата засідання, присутні, відсутні (з якої причини), порядок денний, короткий запис виступів, пропозицій, зауважень та прийнятих рішень з питань, що обговорювались.

4 Прикінцеві положення

4.1 Це Положення є локальним нормативно-правовим актом, що знаходиться у вільному доступі для здобувачів освіти, співробітників Коледжу та усіх зацікавлених осіб.

4.2 Положення затверджується рішенням педагогічної ради Коледжу та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

4.3 Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені за рішенням педагогічної ради Коледжу.

Розробники:
Методист



Світлана САДОВЕНКО

Юрисконсульт



Юрій МАРИНЕНКО