# Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників

**Доповідь на засідання педагогічної ради від 20.11.2024**

**Секретар атестаційної комісії**
**Світлана САДОВЕНКО**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

# НАКАЗ

10.09.2024 м. Київ № 1247

**Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників**

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 25 Закону України «Про позашкільну освіту», частини четвертої статті 45 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», частини першої статті 24, частини п'ятої та шостої статті 59 Закону України «Про фахову передвищу освіту», частини сьомої статті 55 Закону України «Про вищу освіту» та з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників

**НАКАЗУЮ:**

1. Внести до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року за № 1649/38985, зміни, виклавши його в новій редакції, що додається.

# І. Загальні положення

***6. Позачергова атестація педагогічного працівника за його ініціативою може проводитися у випадках, якщо його освітній рівень, стаж роботи на посадах педагогічних працівників відповідає вимогам, визначеним у пунктах 8, 9 цього розділу, або за наявності однієї з таких умов:***

- ***визнання переможцем, лауреатом фінальних етапів всеукраїнських, міжнародних, регіональних фахових конкурсів;***
- ***наявності освітньо-наукового / освітньо-творчого, наукового ступеня;***
- ***успішного проходження сертифікації.***

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

7. ***Міжатестаційний період*** - ***не менше ніж 3 роки, крім позачергової атестації за ініціативою педагогічного працівника.***

**До міжатестаційного періоду не зараховується:**

- *перебування в соціальних відпустках,*
- *у відпустках без збереження заробітної плати тривалістю понад 1 рік,*
- *на обліку в службі зайнятості,*
- *в інших випадках, коли переривається трудова діяльність,*
- *увільнення працівника від виконання обов'язків,*
- *у зв'язку з мобілізацією,*

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в

***8. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників проводиться відповідно до законодавства та є необхідною умовою атестації.***

***Загальний обсяг (загальна тривалість) підвищення кваліфікації визначається сумарно за останні 5 років перед атестацією та незалежно від суб'єкта підвищення кваліфікації, виду, форми чи напряму, за якими педагогічний працівник пройшов підвищення кваліфікації.***

***Здобуття освіти в закладі вищої, фахової передвищої освіти наступні 5 років зараховується як підвищення кваліфікації відповідно до законодавства.***

***9. Кваліфікаційна категорія «спеціаліст» присвоюється педагогічному працівникові, який має освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь вищої освіти молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста), бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).***

***При прийнятті на роботу педагогічним працівникам (особам, призначеним на посади педагогічних працівників) атестаційною комісією присвоюється кваліфікаційна категорія «спеціаліст» без проведення будь-яких заходів, пов'язаних із вивченням й оцінюванням його діяльності та професійних компетентностей.***

***10. За результатами атестації відповідно до рішення атестаційної комісії присвоюються педагогічні звання педагогічним працівникам із високим професійним рівнем, які зокрема:***

- ***упроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології, надають професійну підтримку та допомогу педагогічним працівникам (здійснюють наставництво, супервізію);***
- ***беруть участь у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти;***
- ***були визнані переможцями, лауреатами регіональних, всеукраїнських, міжнародних фахових конкурсів, змагань тощо;***
- ***підготували переможців регіональних, всеукраїнських,***

- ***Створюються** щорічно **не пізніше 20 вересня.***
- ***до 20 жовтня** поточного навчального року АК повинні:*

✓ *скласти і затвердити **список** педагогічних працівників, які підлягають **черговій атестації** в поточному навчальному році, **строки проведення** їх атестації та **графік проведення** засідань атестаційної комісії.*

- *Для проведення **позачергової** атестації **з ініціативи працівника до 20 грудня** до атестаційної комісії подається **заява**.*
- *Для проведення позачергової атестації **з ініціативи керівника/засновника/керівника ОУО** керівник, засновник (уповноважена особа) закладу освіти **до 10 грудня** поточного навчального року подає список таких працівників на розгляд атестаційної комісії.*
- *до 20 грудня поточного календарного року, атестаційна комісія додає працівника до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, за його заявою, якщо цей працівник відсутній в основних списках.*
- *У закладах освіти, у яких **працює менше ніж 15 педагогічних працівників**, **списки** працівників, які підлягають черговій атестації, **готує керівник закладу освіти** та **надає** їх атестаційній комісії відного рівня **до 01 жовтня поточного року**.*

до
ресня

12. Педагогічні працівники, які мають педагогічне навантаження з кількох навчальних предметів, атестуються з того предмета, який викладають за спеціальністю, або за посадою відповідно до трудового договору.

!!! Присвоєна кваліфікаційна категорія (педагогічне звання) поширюється на все педагогічне навантаження.

***14. До проведення наступної атестації педагогічного працівника за ним зберігаються раніше присвоєні кваліфікаційна категорія, педагогічне звання.***

- ***У разі переведення (призначення) педагогічного працівника на іншу посаду в тому самому чи в іншому закладі освіти за ним зберігаються присвоєні за результатами останньої атестації кваліфікаційна категорія та педагогічне звання до наступної атестації.***
- ***Присвоєні за результатами останньої атестації кваліфікаційні категорії та педагогічні звання зберігаються також за педагогічними працівниками, які перервали роботу на педагогічній посаді (незалежно від тривалості перерви в роботі).***
- ***Атестація педагогічних працівників, зазначених в абзацах другому та третьому цього пункту здійснюється не пізніше ніж через 2 роки після прийняття їх на роботу.***
- ***У разі призначення (переведення) педагогічного працівника в інший заклад освіти на посаду, за якою він пройшов атестацію, до наступної атестації за ним зберігаються присвоєні за результатами попередньої атестації кваліфікаційна категорія або педагогічне звання.***

- ***Створюються** щорічно **не пізніше 20 вересня.***
- ***до 20 жовтня** поточного навчального року АК повинні:*

✓ *скласти і затвердити **список** педагогічних працівників, які підлягають **черговій атестації** в поточному навчальному році, **строки проведення** їх атестації та **графік проведення** засідань атестаційної комісії.*

- *Для проведення **позачергової** атестації **з ініціативи працівника до 20 грудня** до атестаційної комісії подається **заява**.*
- *Для проведення позачергової атестації **з ініціативи керівника/засновника/керівника ОУО** керівник, засновник (уповноважена особа) закладу освіти **до 10 грудня** поточного навчального року подає список таких працівників на розгляд атестаційної комісії.*
- *до 20 грудня поточного календарного року, атестаційна комісія додає працівника до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, за його заявою, якщо цей працівник відсутній в основних списках.*

***Голова та секретар атестаційної комісії забезпечують оприлюднення на вебсайті суб'єкта її створення або його засновника у строк, що не перевищує 5 робочих днів з дня прийняття рішення, таку інформацію:***

- ***персональний склад атестаційної комісії;***
- ***список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в поточному навчальному році та строки проведення їх атестації;***
- ***окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації та строки проведення їх атестації;***
- ***графік проведення засідань атестаційної комісії;***
- ***строки й адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів;***
- ***перелік документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками для проведення атестації.***
- ***Протягом 10 робочих днів з дня оприлюднення інформації педагогічний працівник, який атестується, може подати до атестаційної комісії документи, що, на його думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.***