

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ДНІПРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ  
УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»**

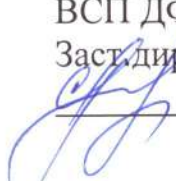
**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**Економіка підприємства**


**фахової передвищої освіти**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** 05 Соціальні та поведінкові науки  
**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** 051 Економіка  
**КВАЛІФІКАЦІЯ** фаховий молодший бакалавр з економіки  
освітня

УХВАЛЕНО на засіданні  
Методичної ради коледжу  
Протокол № 05  
від «19» 05 2024 р.

Голова методичної ради  
ВСП ДФКІП УДУНТ,  
Заст. директора з НР  
  
Світлана СТОЯНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні  
Педагогічної ради коледжу  
Протокол № 05  
від «03» 06 2024 р.


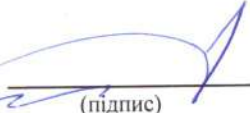





Голова педагогічної ради  
ВСП ДФКІП УДУНТ,  
в.о. директора коледжу  
  
Сергій БАЖАН

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01 вересня 2024 року  
(наказ № 1510 від «04.06» 20 24 р.)



Кам'янське, 2024 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
освітньо-професійної програми

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Спеціальність	051 Економіка
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Освітньо-професійна програма	Економіка підприємства
«ПОГОДЖЕНО»	«РОЗРОБНИКИ»
Заступник директора з навчальної роботи, голова МР ВСП ДФКІП УДУНТ	Голова робочої групи:
 (підпис) „ 27 ” 05 20 24 р.	 (підпис) Тетяна ПОЛТАВЧЕНКО (власне ім'я та прізвище) „ 27 ” 05 20 24 р.
Завідувач технологічно-механічного відділення	Члени робочої групи:
 (підпис) Ірина СМОЛЯКОВА (власне ім'я та прізвище)	 (підпис) Світлана СТОЯНОВА (власне ім'я та прізвище)
Голова випускової циклової комісії економічних дисциплін ВСП ДФКІП УДУНТ	 (підпис) Ольга МАНЕЙЛО (власне ім'я та прізвище)
 (підпис) Тетяна ПОЛТАВЧЕНКО (власне ім'я та прізвище)	Освітньо-професійна програма розглянута й ухвалена педагогічною радою ВСП ДФКІП УДУНТ Протокол № 05 від « 03 » 06 20 24 р.
 (підпис) Діана ЧЕЧЕЛЬНИЦЬКА (власне ім'я та прізвище)	

## ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 № 699 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2022/2023 навчального року. URL: <http://surl.li/hbxrq>

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

Голова робочої групи

Тетяна ПОЛТАВЧЕНКО, викладач вищої категорії, викладач-методист, голова циклової комісії економічних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»

(власне ім'я та прізвище, науковий ступінь та вчене звання, посада та назва підрозділу без скорочень)

Члени робочої групи:

Світлана СТОЯНОВА, викладач вищої категорії, викладач-методист, заступник директора з навчальної роботи Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»

(власне ім'я та прізвище, науковий ступінь та вчене звання, посада та назва підрозділу без скорочень)

Ольга МАНЕЙЛО, викладач вищої категорії, викладач-методист, викладач економічних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»

(власне ім'я та прізвище, науковий ступінь та вчене звання, посада та назва підрозділу без скорочень)

Рецензії відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Лист-підтримка від 28.04.2024 р. ТОВ «ДНІПРОПРОМРЕГІОН»
2. Лист-підтримка від 26.04.2024 р. ТОВ «Дніпроскелосервіс»

ОПП повторно затверджено рішенням педагогічної ради ВСП ДФКІП УДУНТ

- від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_ (Додаток \_\_)

- від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_ (Додаток \_\_)

- від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_ (Додаток \_\_)

- від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_ (Додаток \_\_)

**1 Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності  
051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки**

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з економіки
<b>Професійна кваліфікація</b>	—
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 051 Економіка Освітньо-професійна програма - Економіка підприємства
<b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій</b>	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Економіка підприємства
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	120 кредитів ЄКТС. Термін навчання: на основі базової середньої освіти з одночасним отриманням профільної середньої освіти – 2 р. 10 міс.; на основі повної загальної середньої освіти – 1 р. 10 міс.
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитація спеціальності 051 Економіка проведена Акредитаційною комісією України у 2016 році, сертифікат про акредитацію: Серія УД № 04002446 від 16.06.2016 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2026р
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	до 2026р.
<b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічної) освіта (із зазначенням спеціальностей); - фахова передвища освіта; - вища освіта
<b>Мова(и) викладання</b>	українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми</b>	<a href="https://college.udhtu.edu.ua/osvitni-prohramy/">https://college.udhtu.edu.ua/osvitni-prohramy/</a>

## 2 - Мета освітньо-професійної програми

Відповідно до місії, візії та стратегії коледжу освітньо-професійна програма спрямована підготовку висококваліфікованих і конкурентоспроможних на ринку праці фахівців, здатних виконувати професійні завдання інноваційного і креативного характеру та самостійно розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічної діяльності з використанням сучасних комп'ютерних технологій. Формування та розвиток загальних і спеціальних компетентностей в галузі економіки необхідних для застосування їх в подальшій професійній діяльності на підприємствах міста, регіону та країни. Академічна підготовка з урахуванням основних теоретичних досліджень і практичних наукових результатів у галузі економічної діяльності

## 3-Характеристика освітньо-професійної програми

### Предметна область (галузь знань, спеціальність)

*Об'єкт вивчення та/або діяльності:* закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів.

*Цілі навчання:* підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.

*Теоретичний зміст предметної області:* поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук.

*Методи, методики та технології:* загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології.

*Інструменти та обладнання:* сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.

*Особливості програми:*

- програма є багатопрофільною та передбачає практичну підготовку для формування навичок у сфері економіки підприємства, управління персоналом та інформаційних технологій в економіці;
- залучення до участі в освітньому процесі зовнішніх стейкхолдерів;
- посилення практичної підготовки здобувачів освіти шляхом: поєднання теоретичного навчання та дуальної освіти; участі здобувачів освіти у студентських творчих гуртках, у регіональних або всеукраїнських змаганнях з професійної майстерності;
- узгодженість освітньо-професійної програми із іншими освітньо-професійними програмами коледжу з метою академічної мобільності здобувачів освіти всередині закладу освіти;

	- введення спеціальних компетентностей педагогічного спрямування, що відповідає профілю закладу освіти
<b>4-Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фаховий молодший бакалавр з економіки може займати робочі місця на підприємствах різних форм власності, виробничої і невиробничої сфери, державного управління. У відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 може займати наступні посади :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності ;</li> <li>- економіст з договірних та претензійних робіт ;</li> <li>- економіст з матеріально-технічного забезпечення;</li> <li>- економіст з міжнародної торгівлі ;</li> <li>- економіст з планування ;</li> <li>- економіст з податків і зборів;</li> <li>- економіст з праці;</li> <li>- економіст з фінансової роботи;</li> <li>- економіст із збуту;</li> <li>- економіст із ціноутворення;</li> <li>- економіст обчислювального (інформаційнообчислювального) центру;</li> <li>- економіст-статистик;</li> <li>- економічний радник.</li> </ul>
<b>Академічні права випускників</b>	Можливе продовження освіти за початковим рівнем (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти та/або набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
<b>5-Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів та практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт (проектів) на основі опрацювання підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет
<b>Оцінювання</b>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та іспити (усні та письмові), презентації, проектна робота, захист звіту з практики, публічний захист курсової роботи.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)</p>
<b>6-Перелік компетентностей випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів

	економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<p><b>Загальні компетентності (ЗК)</b></p>	<p><b>Компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</b></p> <p><b>ЗК 1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності (СК)</b></p>	<p><b>Компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти:</b></p> <p><b>СК 1.</b> Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.</p>

	<p><b>СК 7.</b> Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру</p>
<p><b>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b></p>	
<p><b>РН 1.</b> Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>РН 2.</b> Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 3.</b> Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 4.</b> Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.</p> <p><b>РН 5.</b> Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.</p> <p><b>РН 6.</b> Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).</p> <p><b>РН 7.</b> Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.</p> <p><b>РН 8.</b> Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p><b>РН 9.</b> Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.</p> <p><b>РН 10.</b> Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.</p> <p><b>РН 11.</b> Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p> <p><b>РН 12.</b> Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).</p> <p><b>РН13.</b> Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).</p> <p><b>РН 14.</b> Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.</p> <p><b>РН 15.</b> Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети</p>	
<p><b>8- Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b></p>	
<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Коледж повністю забезпечений педагогічними працівниками, необхідними для реалізації освітньо-професійної програми та навчальних планів.</p> <p>Кожний освітній компонент освітньо-професійної</p>

	<p>програми забезпечений педагогічними працівниками з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років (крім педагогічної чи науково-педагогічної діяльності).</p> <p>Частка педагогічних працівників, які працюють у коледжі для реалізації освітньо-професійної програми за основним місцем роботи, становить не менше 50 відсотків, що підтверджується наявністю трудових договорів (контрактів) з усіма педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу.</p> <p>Коледж для реалізації освітньо-професійної програми має не менше трьох педагогічних працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності освітньо-професійної програми, з яких не менш як дві особи мають вищу педагогічну категорію</p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення освітньо-професійної програми відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти протягом всього циклу підготовки і включає 4-х поверховий навчально-лабораторний комплекс, військово-спортивний комплекс, їдальню та гуртожиток.</p> <p>Стан приміщень відповідає будівельним та санітарним нормам, що засвідчено санітарно-технічними паспортами.</p> <p>Навчання здійснюється в предметних аудиторіях, комп'ютерних та спеціалізованих лабораторіях, навчальних кабінетах, обладнаних відповідно до змісту навчальних дисциплін. Обладнання кабінетів та лабораторій, інформаційне та спеціалізоване програмне забезпечення, технічні та мультимедійні засоби навчання відповідають сучасним вимогам до освітнього середовища закладу фахової передвищої освіти.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам та надає можливість забезпечити 100% потребу для іногородніх здобувачів освіти. Соціальна інфраструктура коледжу включає:</p>

	<p>гуртожиток, їдальню та буфет, актову залу, спортивні зали, плавальний басейн, спортивний майданчик, студентський клуб, залу мистецтв, музей історії коледжу, медичний пункт.</p> <p>Коледж облаштовано елементами, що забезпечують маломобільним групам населення доступ до необхідних приміщень.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Навчально-методичне забезпечення освітнього процесу передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандарт фахової передвищої освіти;</li> <li>- освітньо-професійну програму;</li> <li>- навчальний план;</li> <li>- робочий навчальний план;</li> <li>- робочі програми з усіх навчальних дисциплін;</li> <li>- силабуси навчальних дисциплін;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- підручники і навчальні посібники;</li> <li>- інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять;</li> <li>- індивідуальні семестрові завдання для перевірки самостійної роботи з навчальних дисциплін;</li> <li>- методичні рекомендації та контрольні завдання до семінарських, практичних і лабораторних занять;</li> <li>- пакети комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін для перевірки рівня засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу;</li> <li>- методичні матеріали для здобувачів освіти щодо самостійного опрацювання фахової літератури, виконання курсових і дипломних проєктів.</li> </ul> <p>Офіційний веб-сайт коледжу (<a href="https://college.udhtu.edu.ua/">https://college.udhtu.edu.ua/</a>) містить інформацію про освітні програми, навчальну і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>В освітньому процесі застосовуються елементи технологій дистанційного навчання з використанням додатків Google, зокрема Classroom на платформі Workspace. Для відеоконференцій використовуються Google Meet, Zoom та ін.</p> <p>Електронна скринька коледжу: <a href="mailto:dndzdik@ukr.net">dndzdik@ukr.net</a></p>
<b>9-Академічна мобільність</b>	
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>В коледжі діє процедура визнання результатів навчання та перезарахування кредитів, отриманих здобувачами освіти в інших закладах освіти України відповідно до Положення про порядок визначення академічної різниці та перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) у Відокремленому</p>

	<p>структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» та визнання результатів навчання, отриманих здобувачами освіти у неформальній та інформальній освіті відповідно до Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті у Відокремленому структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій».</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>Може здійснюватися на підставі угод про міжнародну академічну мобільність між коледжем та закладами освіти зарубіжних країн-партнерів як для здобувачів освіти, так і для викладачів</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти</b></p>	<p>Навчання іноземних здобувачів освіти за цією освітньо-професійною програмою не здійснюється. Можливе навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти за умови отримання закладом освіти ліцензії на підготовку іноземців.</p>

## 2 Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

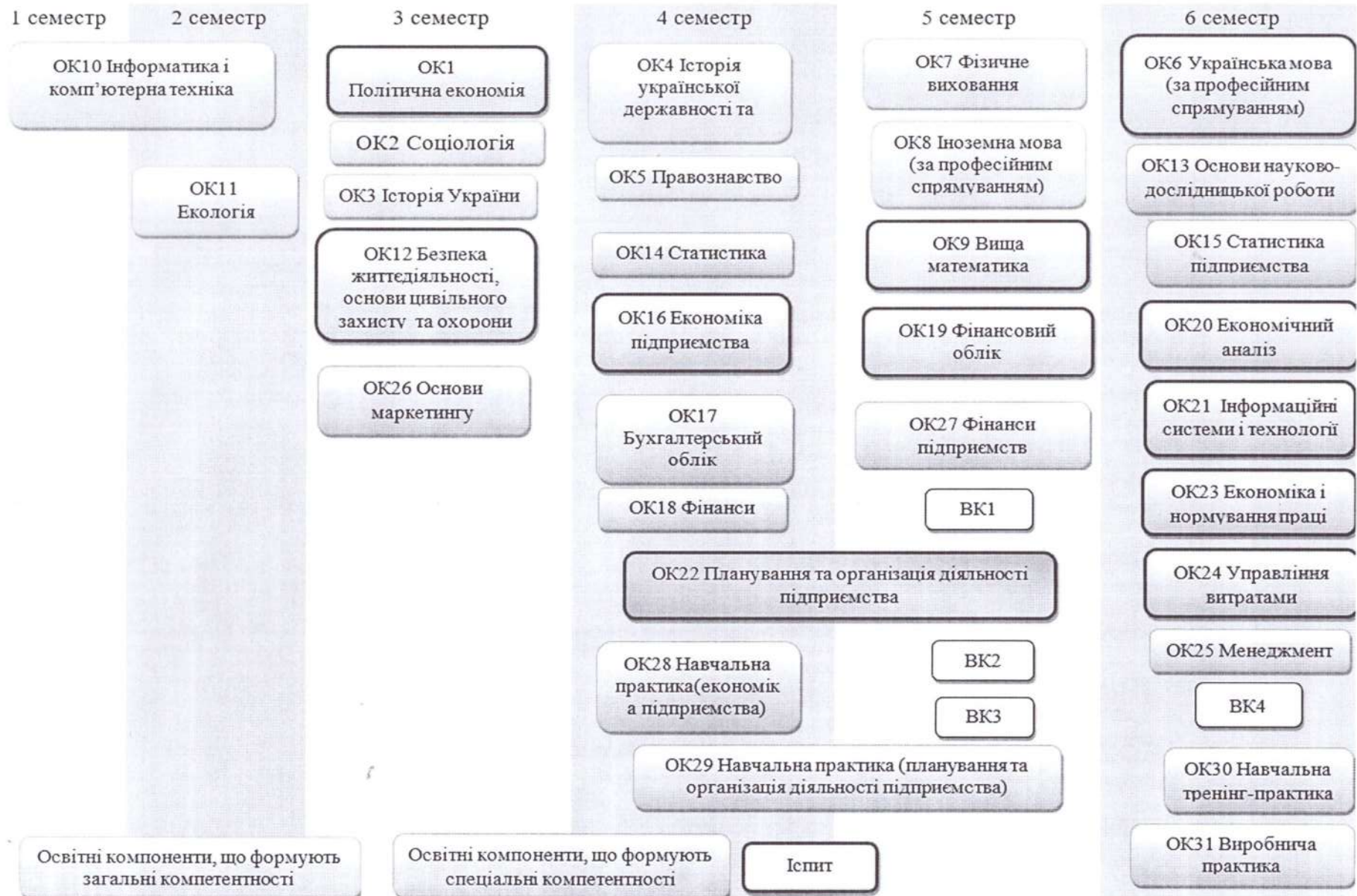
### 2.1 Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

Перелік компонентів освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти

Код о/к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма ідеумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
<i>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</i>			
OK1	Політична економія	3,0	Екзамен
OK2	Соціологія	3,0	Диф.залік
OK3	Історія України	3,0	Диф.залік
OK4	Історія української державності та культури	3,0	Диф.залік
OK5	Правознавство	3,0	Диф.залік
OK6	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3,0	Екзамен
OK7	Фізичне виховання	2,0	Залік
OK8	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	3,0	Диф.залік
OK9	Вища математика	4,0	Екзамен
OK10	Інформатика та комп'ютерна техніка	4,0	Диф.залік
OK11	Екологія	3,0	Диф.залік
OK12	Безпека життєдіяльності, основи цивільного захисту та охорони праці	4,0	Екзамен
<b>Разом</b>		<b>38</b>	
<i>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</i>			
OK13	Основи науково-дослідницької роботи	3,0	Диф.залік
OK14	Статистика	3,0	Диф.залік
OK15	Статистика підприємства	3,0	Диф.залік
OK16	Економіка підприємства	5,0	Екзамен
OK17	Бухгалтерський облік	3,0	Диф.залік
OK18	Фінанси	3,0	Диф.залік
OK19	Фінансовий облік	4,0	Екзамен
OK20	Економічний аналіз	4,0	Екзамен
OK21	Інформаційні системи та технології	4,0	Екзамен
OK22	Планування та організація діяльності підприємства	7,0	Екзамен
OK23	Економіка і нормування праці	4,0	Екзамен
OK24	Управління витратами	3,0	Екзамен
OK25	Менеджмент	3,0	Диф.залік
OK26	Основи маркетингу	2,0	Диф.залік
OK27	Фінанси підприємств	3,0	Диф.залік
<b>Разом</b>		<b>54</b>	

<b>Практична підготовка</b>			
<i>Навчальні практики</i>			
<b>ОК28</b>	Навчальна практика (економіка підприємства)	3,0	Залік
<b>ОК29</b>	Навчальна практика (планування та організація діяльності підприємства)	3,0	Залік
<b>ОК30</b>	Навчальна тренінг-практика	3,0	Залік
<i>Виробничі практики</i>			
<b>ОК31</b>	Виробнича практика	6,0	Залік
	Кваліфікаційний іспит	1,0	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОПП</b>		<b>108,0</b>	
<b>Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)</b>			
<i>Освітні компоненти, що формують загальні компетентності</i>			
<b>ВК1</b>	<i>Вибірковий освітній компонент 1.1 або 1.2</i>	3,0	Диф.залік
<i>Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</i>			
<b>ВК2</b>	<i>Вибірковий освітній компонент 2.1 або 2.2</i>	3,0	Диф.залік
<b>ВК3</b>	<i>Вибірковий освітній компонент 3.1 або 3.2</i>	3,0	Диф.залік
<b>ВК4</b>	<i>Вибірковий освітній компонент 4.1 або 4.2</i>	3,0	Диф.залік
<b>Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів</b>		<b>12,0</b>	
<b>Загальний обсяг ОПП</b>		<b>120,0</b>	

## 2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



### 3 **Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти**

<p><b>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b></p>	<p>Атестація здобувачів освіти здійснюється у формі комплексного екзамену за фахом спрямованого на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП.</p> <p>Після успішного складання екзамену на підставі рішення екзаменаційної комісії здобувач фахової передвищої освіти, який продемонстрував відповідність результатів навчання вимогам ОПП, отримує диплом встановленого зразка про присудження йому освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації - фаховий молодший бакалавр з економіки.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно відповідно до Положення про організацію атестації здобувачів вищої та фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»</p>
--	--

### 4 **Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» у коледжі функціонує система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої та вищої освіти (далі – якості освіти) коледжу, яка включає:

- визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості освіти, що інтегровані до загальної системи управління коледжу, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

- визначення і послідовне дотримання процедур розробки освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої/вищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій; здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;

- щорічне оцінювання здобувачів вищої та фахової передвищої освіти (далі – здобувачі освіти), педагогічних та науково-педагогічних працівників коледжу та

регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань;

- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників;

- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою;

- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

- забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми, ступені вищої та фахової передвищої освіти та кваліфікації;

- забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та дотримання нормативних документів коледжу, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої/вищої освіти (далі – здобувачів освіти) (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників коледжу і здобувачів освіти;

- участь коледжу в національних та міжнародних рейтингових дослідженнях закладів освіти.

- залучення здобувачів освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

- забезпечення дотримання студентоорієнтованого (студентоцентрованого) навчання в освітньому процесі.

Колегіальним органом управління коледжу, який визначає систему та затверджує процеси внутрішнього забезпечення якості освіти в коледжі, є Педагогічна рада коледжу.

Механізм розробки, затвердження, моніторингу і періодичного перегляду освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів в коледжі регулюється Законами України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» та Положенням про розроблення освітньо-професійної програми підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» у Відокремленому структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій».

Освітньо-професійна програма має відповідати вимогам Стандарту фахової передвищої освіти, що використовується для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності.

Освітньо-професійна програма розробляється робочою групою, до складу якої входять провідні фахівці зі спеціальності (можуть також входити представники роботодавців). Освітньо-професійна програма затверджується рішенням педагогічної ради і вводиться в дію наказом директора коледжу.

Перегляд освітньо-професійних програм відбувається за результатами їх моніторингу, який включає контроль якості результатів навчання та стану ринку

праці та освітніх послуг. Періодичність перегляду освітніх програм складає не менше ніж раз на 4 роки для фахового молодшого бакалавра або у разі змін нормативної бази (наприклад, зміна Стандартів фахової передвищої освіти).

Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійних програм, формуються як в результаті прогнозування розвитку галузі та потреб суспільства, так і в результаті зворотного зв'язку з роботодавцями, випускниками, здобувачами освіти, педагогічними та науково-педагогічними працівниками.

На підставі освітньо-професійної програми відділення та випускова циклова комісія розробляє навчальний план, який визначає зміст навчання та регламентує організацію освітнього процесу. Навчальний план затверджується рішенням педагогічної ради коледжу. Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, що затверджується заступником директора коледжу з навчальної роботи. Навчальні плани і робочі навчальні плани розробляються робочими групами випускових циклових комісій із залученням представників циклових комісій, які забезпечують освітній процес за освітньо-професійною програмою. Робочі групи працюють під безпосереднім керівництвом завідувачів відділень, а координацію їхньої діяльності і контроль за виконанням вимог щодо навчальних планів здійснює заступник директора з навчальної роботи.

## **5 Вимоги професійних стандартів (за наявності)**

Професійний стандарт за спеціальністю 051 Економіка відсутній.

## 6 Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
<p>Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань</p>	<p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті</p>	<p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p>	<p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p>	
Компетентності	1	2	3	4

1	2	3	4	5
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні			К 1, К 2	ВА 1
ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя	Зн 1		К 2	
ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2

## 7 Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

ІК,ЗК,СК/ ОК,БК	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18
ІК	+											+		+	+	+	+	+
ЗК1		+		+	+											+		
ЗК2	+	+	+	+	+		+				+	+						
ЗК3						+												
ЗК4								+										
ЗК5					+				+	+			+	+	+	+	+	+
ЗК6		+			+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК7										+			+	+	+		+	
ЗК8														+		+		
СК1	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК2	+						+				+	+			+	+	+	
СК3						+			+	+			+		+	+	+	+
СК4													+		+	+		+
СК5																+		
СК6								+	+		+	+		+		+		
СК7														+				
СК8														+	+	+		
СК9		+			+			+										
СК10					+					+			+		+	+		

IK,3K,CK/ OK,BK	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4
IK	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3K1					+												
3K2														+			
3K3																	
3K4																	
3K5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	
3K6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3K7							+	+		+	+	+	+		+		+
3K8				+	+	+	+	+				+		+			
CK1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
CK2	+	+		+	+		+	+		+	+	+	+		+	+	+
CK3	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
CK4	+	+		+		+			+	+	+	+	+		+	+	+
CK5				+	+	+			+	+	+	+			+	+	+
CK6				+	+	+	+	+						+	+		
CK7				+	+		+		+					+			
CK8		+		+	+	+	+		+						+	+	+
CK9									+					+	+		
CK10		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+

## 8 Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

PH/ OK, BK	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18
PH1	+	+	+	+	+													
PH2						+		+										
PH3										+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH4									+				+			+		
PH5										+								
PH6														+		+		
PH7	+												+	+	+	+	+	+
PH8					+							+				+	+	
PH9									+	+			+	+	+	+	+	+
PH10													+		+	+		
PH11													+					
PH12														+		+		
PH13															+	+		
PH14																+		
PH15		+	+	+	+	+	+	+				+		+				

ІК,ЗК,СК/ ОК,БК	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4
PH1																	
PH2																	
PH3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
PH4		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
PH5			+														
PH6				+	+	+	+	+	+			+		+			
PH7	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
PH8	+			+	+												+
PH9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
PH10		+		+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+
PH11				+		+											
PH12				+							+					+	+
PH13				+	+	+	+	+		+	+	+				+	+
PH14		+			+	+	+	+	+	+	+	+					+
PH15							+							+			

## 9 Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	+	+							+	+				+		+	+	
РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності			+	+	+		+		+	+		+	+	+			+	+
РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності			+	+	+	+	+		+			+	+			+		+
РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій			+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+
РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань			+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+	+
РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу)			+	+	+		+	+						+		+	+	+
РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня		+	+	+	+				+	+	+		+	+	+			

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність	+		+			+					+	+	+	+	+	+	+	
РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності			+		+	+	+				+	+	+	+	+	+		
РН 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення			+		+	+	+		+	+	+	+		+	+	+		
РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності			+		+	+	+		+	+	+	+	+					+
РН 12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу)			+			+	+	+			+	+		+	+	+	+	+
РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу)	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+
РН 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+
РН 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети		+	+	+		+		+	+	+		+	+			+	+	+

## 9 Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Про фахову передвищу освіту: Закон України від 06.06.2019 № 2745 VIII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
4. Про фізичну культуру і спорт: Закон України від 24.12.1993 № 3808-XII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12#Text>
5. Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності  
Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#n452>
5. Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність.  
Постанова Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 №579.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text>
6. Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 01.07.2021 №749.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21#Text>
7. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918.  
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
8. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 133 «Галузеве машинобудування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 16.06.2020 №806  
URL: <http://surl.li/flmes>
9. Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570.  
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programiprofilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshihspecialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>
10. Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 №130.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0328-22#Text>
11. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

12. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text>

13. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010 ДК 003:2010

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

14. Вітранюк Н., Соколкова О., Іщенко Т. та ін. Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти. Методичні рекомендації. МОНУ, Державна служба якості освіти України, Державна установа НМЦ вищої та фахової передвищої освіти- Київ, 2022. 59с.

URL: <http://surl.li/ekrxv>

15. Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій». – Кам'янське: ВСП ДФКІП УДУНТ, 2024 – 41 с.

URL: <http://surl.li/tkfvn>

16. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у ВСП «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій». – Кам'янське: ВСП ДФКІП УДУНТ, 2024 – 18 с.

URL: <http://surl.li/tkpuv>

17. Положення про організацію вивчення навчальних дисциплін вільного вибору здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» Кам'янське: ВСП ДФКІП УДУНТ, 2024 – 6 с.

URL: <http://surl.li/tkpvv>

18. Положення про розроблення освітньо-професійної програми підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» у Відокремленому структурному підрозділі «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» Кам'янське: ВСП ДФКІП УДУНТ, 2024 – 41 с.

URL: <http://surl.li/tkpvv>